

Ambito Distrettuale Sarnese Vesuviano



Accordo quadro per le attività di rilevazione dei consumi di parte delle utenze del Servizio Idrico Integrato, gestite dalla GORI s.p.a..



Elaborato:

01

Titolo:

Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale

Scala:

-/--

Revisione

Data

Redatto

Verificato

Approvato

DATA

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Francesco Savarese

CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE DEI SERVIZI (C.S.D.P.)

Indice

Parte I – Disciplina contrattuale	3
Art. 1 <i>Contesto di riferimento, scopo dell'appalto di servizi e norme applicabili</i>	3
Art. 2 <i>Definizioni e gerarchia delle fonti dell'Appalto</i>	3
Art. 3 <i>Oggetto, importo, luogo di esecuzione e durata del Contratto</i>	4
Art. 4 <i>Norme di sicurezza</i>	5
Art. 5 <i>Beni forniti dalla committente</i>	6
Art. 6 <i>Sospensione del servizio e riserve</i>	6
Art. 7 <i>Subappalto</i>	7
Art. 8 <i>Proprietà industriale e commerciale</i>	8
Art. 9 <i>Verifiche e collaudi</i>	9
Art. 10 <i>Modalità di fatturazione e di pagamento</i>	10
Art. 11 <i>Cauzione definitiva</i>	12
Art. 12 <i>Penali</i>	12
Art. 13 <i>Prezzi e Variazioni</i>	13
Art. 14 <i>Modifiche e Varianti</i>	14
Art. 15 <i>Tracciabilità dei flussi finanziari</i>	14
Art. 16 <i>Oneri e Obblighi a carico del Fornitore</i>	15
Art. 17 <i>Clausole di Manleva</i>	17
Art. 18 <i>Recesso</i>	17
Art. 19 <i>Risoluzione del Contratto</i>	18
Art. 20 <i>Cessione del contratto e dei crediti</i>	19
Art. 21 <i>Personale addetto al servizio</i>	20
Art. 22 <i>Privacy e riservatezza</i>	20
Art. 23 <i>Legge applicabile e foro Competente</i>	21
Art. 24 <i>Responsabilità amministrativa</i>	21
Art. 25 <i>Gestione rifiuti a carico dell'Appaltatore</i>	22
Art. 26 <i>Spese contrattuali, imposte, tasse</i>	22
Art. 27 <i>Miscellanea</i>	22
Art. 28 <i>Criteri di Valutazione delle offerte</i>	23
Parte II Disciplina dei Servizi	24
Art. 29 <i>Modalità di svolgimento del servizio</i>	24
Art. 30. <i>Descrizione dei servizi</i>	24
Art. 31 <i>Inizio dei servizi</i>	29
Art. 32 <i>Attrezzature e mezzi d'opera</i>	30

Art. 33 Sede Operativa.....	30
Art. 34 Domicilio dell'Appaltatore	30
Art. 35 Rappresentante dell'Appaltatore	30

Parte I – Disciplina contrattuale

Art. 1 Contesto di riferimento, scopo dell'appalto di servizi e norme applicabili

- 1.1. La GORI s.p.a., ai sensi del D.lgs. n. 152/2006 e della legge Regione Campania 15/2015, è il soggetto gestore unico del Servizio Idrico Integrato dell'Ambito Distrettuale Sarnese-Vesuviano.
- 1.2. Il Servizio Idrico Integrato ("S.I.I.") è un servizio pubblico essenziale *«costituito dall'insieme dei servizi pubblici di captazione, adduzione e distribuzione di acqua ad usi civili di fognatura e di depurazione delle acque reflue...»* (cfr. art. 141, comma 1, d.lgs. 152/2006).
- 1.3. Nell'ambito dello svolgimento delle sue funzioni, la GORI s.p.a. ha anche l'obbligo di garantire la regolare gestione del S.I.I. e, quindi, assicurare il mantenimento in efficienza delle reti e degli impianti idrici, fognari e depurativi.
- 1.4. Pertanto, al fine di garantire l'esecuzione delle prestazioni necessarie ed indifferibili per assicurare la regolare gestione del S.I.I., la GORI s.p.a. ha la necessità di eseguire i servizi oggetto del presente appalto.
- 1.5. Il presente appalto è altresì regolato dalle leggi *ratione temporis* vigenti; dalla disciplina contenuta nei codici di autoregolazione della Committente.

Art. 2 Definizioni e gerarchia delle fonti dell'Appalto

- 2.1. Ai fini e nell'ambito dell'appalto, si riportano le seguenti definizioni, che saranno richiamate in seguito nel presente Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale:
 - **Appalto**: si intende il procedimento posto in essere dalla Stazione Appaltante, incluso anche il Contratto, al fine di affidare l'esecuzione dei servizi richiesti;
 - **Codice Etico**: si intende il documento di autoregolamentazione della Società adottato anche ai fini e nell'ambito del d.lgs. 231/2001 e correlato al modello di organizzazione e gestione della GORI ai sensi del citato d.lgs. 231/2001. Il Codice Etico è scaricabile al seguente indirizzo web: www.goriacqua.com/media.aspx/codice_etico; il predetto modello di organizzazione e gestione è scaricabile al seguente indirizzo web: www.goriacqua.com/section.aspx/modello_231#.Xing28HsZb2;
 - **Committente o Stazione Appaltante o GORI**: si intende la GORI s.p.a.;
 - **Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale o Capitolato**: si intendono le disposizioni riportate nel presente documento relative alla disciplina del rapporto tra Committente e Fornitore e che sono allegate e/o richiamate (per esserne parte integrante e sostanziale) negli Elaborati a base dell'affidamento, quali, a titolo esemplificativo, il Bando di gara, il Disciplinare di gara ed il Contratto;
 - **Contratto o Ordine di Acquisto o ODA**: si intende il documento immodificabile, sottoscritto dalla Committente e dal Fornitore in segno di accettazione integrale e incondizionata del Contratto, che riporta, in forma sintetica, i dati amministrativi, tecnici ed economici dell'Appalto;
 - **Elaborati a base dell'affidamento o Elaborati**: si intendono i seguenti atti relativi all'Appalto: "Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale" e/o "Bando di gara" e/o "Disciplinare di gara" e/o "Documentazione Tecnica" e "Allegato 1 (ove applicabile)" e/o altro/i documento/i di progetto descrittivo/i delle caratteristiche tecniche delle prestazioni oggetto dell'Appalto, già in possesso del Fornitore e sulla base dei quali lo stesso Fornitore ha presentato l'offerta per l'affidamento dell'Appalto;
 - **Operatore Economico o Fornitore o Appaltatore o Appaltatrice**: si intende l'impresa singola o associata aggiudicataria dei servizi affidati dalla Committente;

- **Parte:** si intende la Committente ovvero il Fornitore;
 - **Parti:** si intendono, congiuntamente, la Committente e il Fornitore.
- 2.2. Per quanto non previsto nel presente Capitolato, si rinvia nell'ordine: (i) al Contratto, (ii) agli Elaborati a base dell'affidamento, (iii) alla normativa *pro tempore* vigente in materia di appalti pubblici, (iv) alle norme tecniche *pro tempore* vigenti emanate dal Comitato Elettrotecnico Italiano (CEI) e dall'Ente Nazionale Italiano di Unificazione (UNI), (v) alle disposizioni vigenti del codice civile.
- 2.3. A maggiore specificazione, con la sottoscrizione del Contratto, il Fornitore dichiara e dà atto alla Committente che in caso di incompatibilità o contrasto tra i documenti contrattuali indicati e/o i relativi allegati dai medesimi richiamati, si osserva l'ordine di prevalenza di cui al punto che precede.
- 2.4. Nel corso dell'Appalto, il Fornitore è tenuto ad ottemperare, sotto la sua esclusiva responsabilità, alle disposizioni della normativa *pro tempore* vigente in materia di tutela e salvaguardia dell'ambiente, di smaltimento rifiuti, di sicurezza ed igiene del lavoro ed in genere in materia di trattamento e tutela dei lavoratori, nonché a tutte le norme regolamentari ed alle prescrizioni adottate dalle competenti Autorità pubbliche, con conseguenti oneri a suo esclusivo carico.
- 2.5. Qualora, dopo la data di sottoscrizione del Contratto dovessero entrare in vigore nuove normative, anche di natura tecnica, o dovessero essere modificate quelle esistenti, esse dovranno essere ugualmente rispettate dal Fornitore.
- 2.6. Con la sottoscrizione del Contratto, il Fornitore dichiara e dà atto alla Committente che, in caso di dubbio, le disposizioni del Contratto sono interpretate sempre nel senso più favorevole alla Committente.
- 2.7. Con la sottoscrizione del Contratto, il Fornitore dà atto nonché dichiara ed espressamente garantisce alla GORI s.p.a. di aver attentamente letto e di ben conoscere ogni previsione del Codice Etico, dell'Appalto, del Contratto, del Capitolato, di ciascuno degli atti degli Elaborati a base dell'affidamento, nonché di accettare integralmente e senza alcuna riserva e/o eccezione il contenuto di tutti i predetti atti e documenti.

Art. 3 Oggetto, importo, luogo di esecuzione e durata del Contratto

- 3.1. L'Accordo Quadro ha per oggetto le attività di rilevazione dei consumi di parte delle utenze (ripartite in due lotti) del servizio integrato gestite da GORI. Le attività saranno meglio dettagliate ai successivi articoli 29 e 30. Per la specifica dei comuni di appartenenza a ciascun lotto si rimanda agli allegati "06_Lotto_1_Comuni" e "07_Lotto_2_Comuni" che riportano anche la suddivisione delle utenze in base all'accessibilità del misuratore, la previsione del numero di visite pianificate periodiche, la previsione del numero di visite da effettuare per effetto di due tentativi falliti consecutivi e la previsione del numero di appuntamenti che presumibilmente sarà necessario rilasciare. Le numeriche riportate fanno riferimento ad **un semestre** di lettura. La variazione sulle numeriche indicate può attestarsi intorno al $\pm 20\%$.
- 3.2. L'importo complessivo a base di gara ammonta ad € 13.200.000,00 (euro tredicimilioniduecentomila/00) di cui € 0,00 per oneri della sicurezza, così suddivisi:
- Lotto 1: 6.600.000 (seimilioneiseicentomila/00).
 - Lotto 2: 6.600.000 (seimilioneiseicentomila /00).
- 3.3. L'appalto prevede il vincolo di aggiudicazione di un solo dei due lotti per appaltatore.
- 3.4. Il suddetto importo è stato determinato sulla scorta dei costi sostenuti dalla Stazione Appaltante per attività analoghe effettuate negli anni precedenti.

- 3.5. Nel corso dell'appalto, la Stazione Appaltante si riserva la possibilità di affidare la rilevazione dei consumi idrici di ulteriori utenze ubicate in altri comuni gestiti da GORI fino ad un incremento massimo di 60.000 utenze, senza modifica delle condizioni contrattuali e nei limiti dell'importo massimo del Contratto e senza che l'Appaltatore possa pretendere alcun compenso aggiuntivo, né sollevare riserve o eccezioni di qualsiasi tipo. Inoltre, la stazione Appaltante, si riserva la possibilità di affidare la rilevazione dei consumi idrici delle utenze appartenenti all'altro lotto, in caso di inadempienza dell'altro Appaltatore, alle stesse condizioni contrattuali del lotto aggiudicatosi.
- 3.6. Nelle attività oggetto del presente appalto non sussistono rischi interferenziali tra le attività dell'Appaltatore e le attività della Stazione Appaltante e/o le eventuali attività di altre imprese presenti nei luoghi oggetto dell'Appalto; pertanto, gli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso risultano essere pari a zero. In ragione della natura e della specificità dell'Accordo Quadro, l'importo dei contratti stipulati con gli aggiudicatari sarà pari a € 6.600.000,00 (*euro seimilioniseicentomila /00*) per il Lotto n. 1 e di € 6.600.000,00 (*euro seimilioniseicentomila/00*) per il Lotto n. 2, indipendentemente dal ribasso offerto che avrà valore esclusivamente per la determinazione dei prezzi contrattuali.
- 3.7. Gli importi sopra indicati potranno variare tanto in più quanto in meno con l'osservanza delle prescrizioni ed entro i limiti stabiliti nel successivo articolo 14.
- 3.8. Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del d. lgs. 50/2016, si specifica che l'importo dei costi della manodopera ammonta ad € 11.880.000,00 (*euro undicimilionioctocentottantamila/00*), così suddiviso:
- Lotto n. 1: 5.940.000,00 (*euro cinquemilioninovecentoquarantamila/00*);
 - Lotto n. 2: 5.940.000,00 (*euro cinquemilioninovecentoquarantamila/00*).
- 3.9. L'appalto avrà una durata di mesi 36 (trentasei) per ciascun lotto, con inizio dalla data indicata nel verbale di consegna del servizio.
- 3.10. In caso di anticipato esaurimento dell'importo contrattuale, la scadenza si intenderà automaticamente anticipata, in linea con l'evento stesso.

Art. 4 Norme di sicurezza

- 4.1. L'Appaltatore si obbliga ad osservare tutte le norme e le prescrizioni dei contratti collettivi nazionali e locali, delle leggi, decreti e regolamenti sulla contribuzione, retribuzione, assicurazione assistenza, sulla tutela, sicurezza, salute dei lavoratori, ivi comprese, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le norme contenute nel d.lgs. 81/2008 e ss. mm. ed ii. relative alla prevenzione degli infortuni sul lavoro, salute e sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro, sull'igiene del lavoro e all'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, nonché le disposizioni particolari in vigore all'interno degli stabilimenti, depositi ed impianti della Committente, che l'Appaltatore dichiara di conoscere assumendo l'obbligo di attenersi scrupolosamente.
- 4.2. L'Appaltatore è tenuto a comunicare alla società Committente GORI s.p.a. le informazioni e i dati contenuti nei due file Excel denominati "**check list infortuni su commesse Acea**" e "**check list infortuni e malattie professionali**", che sono allegati agli Elaborati a base dell'affidamento.

In particolare:

- L'Appaltatore deve compilare la check list infortuni su commessa Acea - infortuni giornalieri e mensili, utilizzando il file excel dedicato, e trasmetterla via e-mail al Responsabile Unico del Procedimento e al CSE (*agli indirizzi e-mail che saranno forniti dalla Stazione Appaltante*), all'RSPP

ed al RSGS della società Committente GORI all'indirizzo e-mail gasincidenti@goriacqua.com ogni mese, entro i primi 10 giorni naturali e consecutivi del mese successivo;

- l'Appaltatore deve compilare la **check list infortuni su commessa Acea - infortuni annuali** e la **check list infortuni e malattie professionali**, utilizzando i due file excel dedicati, e trasmetterle via e-mail al Responsabile Unico del Procedimento e al CSE (agli indirizzi e-mail che saranno forniti dalla Stazione Appaltante), all'RSPP ed al RSGS della società Committente GORI s.p.a. all'indirizzo e-mail gasincidenti@goriacqua.com, a consuntivazione dell'anno, entro il mese di gennaio dell'anno successivo a quello a cui si riferiscono i dati.

- 4.3. Nel caso in cui l'Appaltatore non adempia a quanto richiesto (anche a seguito di eventuale sollecito da parte della società Committente), verrà applicata una penale pari allo 0,05% dell'importo del contratto affidato per ogni mancata risposta.

Art. 5 Beni forniti dalla committente

- 5.1. Nel caso in cui nel Contratto fosse previsto che, per l'esecuzione del servizio, la Committente consegna al Fornitore beni, materiali o apparecchiature, od altro, comunque rivolti allo svolgimento delle attività oggetto del Contratto, il Fornitore si obbliga all'immagazzinamento, alla custodia e alla manutenzione dei suddetti beni e a destinarli esclusivamente all'uso previsto nel Contratto, restandone, in ogni caso responsabile, in qualità di depositario.
- 5.2. Compatibilmente con le esigenze relative all'espletamento del servizio, i beni così consegnati devono essere custoditi separatamente dai beni di proprietà del Fornitore. I beni del Committente devono essere facilmente individuabili e circoscritti in aree appositamente delimitate con tabelle visive riportanti la proprietà di GORI, fermo il diritto della Committente di procedere, in qualunque momento, alla verifica della consistenza dei materiali stessi. Delle operazioni di consegna e di restituzione dei beni di cui al presente articolo, sono redatti appositi verbali.
- 5.3. Il Fornitore è tenuto a restituire i beni, materiali e apparecchiature ricevuti dalla Committente e non utilizzati in condizioni di perfetta efficienza, al termine dell'esecuzione del Contratto restando, comunque, a suo carico eventuali spese ed oneri che egli dovesse sostenere per ottemperare a tale prescrizione.

Art. 6 Sospensione del servizio e riserve

- 6.1. L'Appaltatore non può, per nessun motivo sospendere o comunque rallentare di propria iniziativa l'esecuzione del Contratto, con espressa rinuncia ad eccezioni di qualsiasi genere.
- 6.2. Nel caso in cui la Committente dovesse constatare l'inadempimento dei termini e delle condizioni dell'espletamento dei servizi e/o l'inesatta esecuzione delle prestazioni contrattuali da parte del Fornitore, la stessa Committente potrà assegnare al Fornitore un termine perentorio entro il quale quest'ultimo sarà tenuto a adempiere.
- 6.3. Nel caso di mancato adempimento del Fornitore alle obbligazioni inerenti all'esecuzione dei servizi nel termine assegnato ai sensi del precedente punto, la Committente ha facoltà di risolvere il Contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice civile.
- 6.4. La Committente si riserva la facoltà di differire la data di inizio del servizio e di sospendere temporaneamente a proprio insindacabile giudizio in tutto o in parte l'esecuzione del servizio, dandone comunicazione all'Appaltatore mediante lettera raccomandata a/r o pec.
- 6.5. Il differimento o la sospensione hanno effetto dal giorno stabilito dalla comunicazione. La ripresa delle prestazioni deve essere richiesta dalla Committente a mezzo di lettera raccomandata a/r o pec

da inviarsi al Referente dell'Appaltatore e deve avvenire nel giorno ivi stabilito o diversamente concordato tra le Parti.

- 6.6. Qualora la sospensione dovesse protrarsi per un periodo comunque superiore a 90 giorni, la Committente avrà la facoltà di risolvere il Contratto ex art 1456 codice civile.
- 6.7. In tal caso l'Appaltatore avrà il diritto di ottenere il pagamento delle sole prestazioni già eseguite ed accettate da GORI, senza alcun compenso aggiuntivo o indennizzo.
- 6.8. Eventuali differimenti e/o sospensioni disposti dalla Committente non daranno luogo ad alcun compenso aggiuntivo né rimborso o indennizzo di qualsiasi natura per l'Appaltatore, il quale avrà diritto esclusivamente ad una proroga del termine di ultimazione del servizio, pari alla durata del differimento e/o sospensione.
- 6.9. È fatto divieto all'Appaltatore di sospendere o ritardare l'esecuzione degli obblighi tutti assunti con il Contratto in presenza di contestazioni e/o controversie sorte in riferimento alle prestazioni contrattuali, con espressa rinuncia ad eccezioni di qualsiasi genere.
- 6.10. Nel caso in cui l'Appaltatore intenda avanzare riserve in ordine alle prestazioni eseguite, queste ultime dovranno essere formulate esclusivamente per iscritto e documentate con l'analisi dettagliata dei motivi e con l'indicazione delle somme di cui il medesimo ritiene di avere diritto, che dovranno pervenire alla Committente, secondo le modalità stabilite dalla normativa pro tempore vigente in materia.
- 6.11. La mancata osservanza di quanto sopra indicato comporterà la decadenza del diritto dell'Appaltatore di far valere le riserve.
- 6.12. Le riserve presentate secondo le modalità previste saranno prese in esame da parte della Committente solo in sede di liquidazione finale, salva la facoltà per la Committente medesima di anticipare, qualora ritenuto essenziale per la prosecuzione del servizio, la valutazione delle riserve stesse.
- 6.13. L'avvenuta risoluzione delle riserve sarà verbalizzata mediante apposito atto sottoscritto dalla Committente e dall'Appaltatore.

Art. 7 Subappalto

- 7.1 L'appaltatore, previa autorizzazione del committente, può avvalersi del subappalto alle condizioni e con le modalità stabilite dall'art.105 del D.lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii., nonché dalle altre disposizioni previste dalla normativa *pro tempore* vigente in materia, rimanendo comunque l'unico responsabile della corretta e completa esecuzione del Contratto.
- 7.2 Il Fornitore è considerato, altresì, responsabile dei danni che dovessero derivare alla Committente o a terzi per fatti imputabili ai soggetti di cui si sia avvalso nell'esecuzione del Contratto, obbligandosi a manlevare e tenere indenne la Committente da qualsivoglia pretesa di terzi per fatti imputabili a eventuali subappaltatori, subfornitori e/o ausiliari.
- 7.3 I subappaltatori e/o i subfornitori e/o gli ausiliari, dovranno mantenere, per tutta la durata del Contratto, i requisiti richiesti dal D.lgs. n. 50/2016; dalla *lex specialis*, nonché dalla normativa vigente in materia per lo svolgimento delle attività agli stessi affidate.
- 7.4 Il Fornitore è tenuto a sostituire i subappaltatori e/o i subfornitori nei cui confronti si sia verificata la sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del D.lgs. n. 50/2016.
- 7.5 Nel caso in cui la Committente - qualora ciò sia previsto nel Contratto e/o nei casi previsti dall'art. 105, comma 13, del D.lgs. n. 50/2016 - corrisponda direttamente al subappaltatore e/o al

subfornitore l'importo dovuto per le prestazioni rese, il pagamento diretto costituisce una delegazione di pagamento *ex lege*, che non comporta il subentro della Committente nella posizione dell'Appaltatore relativamente e nell'ambito del rapporto intercorrente tra quest'ultimo e il subappaltatore e/o il subfornitore, ovvero non ingenera la costituzione di alcun rapporto obbligatorio tra la Committente ed il subappaltatore e/o il subfornitore; la Stazione Appaltante, pagando il subappaltatore e/o il subfornitore, estingue la propria obbligazione nei confronti dell'Appaltatrice e, in virtù della predetta delegazione, estingue anche l'obbligazione dell'Appaltatore nei confronti del subappaltatore e/o del subfornitore. In ogni caso, i rapporti giuridici insorti restano distinti e autonomi, e, conseguentemente, anche nel caso di pagamento diretto, il subappaltatore e/o il subfornitore non può vantare pretese creditorie nei confronti della Stazione Appaltante.

- 7.6 Di conseguenza, è fatto obbligo all'Appaltatore di specificare al subappaltatore e/o al subfornitore, per iscritto in tutti i rapporti contrattuali intercorrenti con il subappaltatore e/o il subfornitore, che quest'ultimo non può avanzare nei confronti della Committente alcunché a titolo di credito maturato nell'ambito delle prestazioni oggetto del Contratto. Anche nel caso di pagamento diretto del subappaltatore e/o del subfornitore, la Committente corrisponde a favore dell'Appaltatore un importo pari ai soli corrispettivi delle prestazioni eseguite, detratto l'importo dovuto al subappaltatore e/o al subfornitore; diversamente, in tutte le ipotesi in cui il subappaltatore e/o il subfornitore dovesse avanzare e/o pretendere alcunché nei confronti della GORI, l'Appaltatore – con la sottoscrizione del Contratto – dichiara ed espressamente garantisce, anche ai sensi dell'art. 1381 codice civile, di tenere indenne e manlevata la Committente ai sensi e con le modalità di cui al Contratto.
- 7.7 L'Appaltatore è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti da parte di quest'ultimo degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.
- 7.8 L'Appaltatore è altresì solidamente responsabile con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi nei modi e nei casi di cui al comma 8, dell'art. 105 del Codice dei Contratti Pubblici.
- 7.9 L'appaltatore è unico responsabile nei confronti della Committente anche delle attività e delle prestazioni eseguite dal subappaltatore posto che la Committente non ha alcun rapporto diretto col subappaltatore. In ragione di quanto sopra l'Appaltatore assume con il Contratto l'obbligo di manlevare integralmente la Committente da qualsivoglia pretesa formulata nei suoi confronti dal subappaltatore ovvero da terzi per fatti imputabili al subappaltatore ed ai suoi ausiliari. Altresì l'appaltatore assume con il contratto l'obbligo di tenere indenne la Committente da qualsiasi controversia dovesse insorgere nel rapporto con il subappaltatore.
- 7.10 In nessun caso le prestazioni oggetto di subappalto possono formare oggetto di ulteriore subappalto.

Art. 8 Proprietà industriale e commerciale

- 8.1 Il Fornitore dichiara e garantisce di essere proprietario e/o licenziatario e/o concessionario di ogni brevetto, licenza, disegno, modello, marchio di fabbrica ed altro, adottato per l'espletamento del servizio, nonché per i materiali, i procedimenti ed i mezzi utilizzati per l'esecuzione del Contratto stesso e che tale adozione/utilizzo non costituisce violazione dei diritti di privativa di terzi.
- 8.2 Il Fornitore garantisce in ogni tempo la Committente e si impegna a tenere quest'ultima manlevata ed indenne contro ogni rivendicazione e/o pretesa da parte di titolari o concessionari di brevetti, licenze, disegni, modelli, marchi di fabbrica ed altro, adottati per l'espletamento del servizio, nonché per i materiali, i procedimenti ed i mezzi utilizzati per l'esecuzione del Contratto stesso.

- 8.3 Qualora venga promossa nei confronti della Committente un'azione giudiziaria da parte di terzi che vantino diritti di privativa connessi alle prestazioni contrattuali, il Fornitore assume a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, senza limiti di importo, incluse le spese eventualmente sostenute per la difesa in giudizio, compresi tutti gli importi che quest'ultima dovesse essere condannata a corrispondere in forza di decisioni (sentenze o lodi arbitrali) definitivamente o provvisoriamente esecutive, ingiunzioni, ordini o provvedimenti, anche interinali, provvisori, che abbiano efficacia esecutiva, emessi da Autorità pubbliche, da Autorità Giudiziarie, da organi arbitrali di qualsiasi natura o da altre Autorità.
- 8.4 Nell'ipotesi di cui sopra, la Committente si riserva la facoltà di dichiarare la risoluzione del Contratto ai sensi dell'art. 1456 Codice civile, fermo restando l'integrale risarcimento del danno subito.
- 8.5 Il Fornitore prende e dà atto che gli eventuali elaborati e/o progetti, studi, ricerche, software e/o qualsiasi opera dell'ingegno sviluppata in esecuzione del Contratto, non coperta da alcun titolo di privativa intellettuale, si intende trasferita in proprietà esclusiva alla Committente, la quale potrà disporne per qualsiasi scopo, senza che il Fornitore possa pretendere alcun compenso, a qualsivoglia titolo, e, in particolare rivendicare diritti di autore, proprietà industriale ed artistica etc..
- 8.6 Restano esclusi dalla titolarità della Committente tutti i marchi (inclusi i marchi di servizio), brevetti, diritti d'autore e tutti gli altri diritti di proprietà intellettuale relativi ai prodotti di mercato, così come ogni copia, traduzione, modifica, adattamento dei prodotti stessi e il diritto di farne o farne fare opere derivate.
- 8.7 Tutti gli elaborati e la documentazione di progetto relativi ai servizi non potranno essere né riprodotti né utilizzati dal Fornitore in tutto e/o in parte per altre commesse, anche se con caratteristiche analoghe senza specifica e preventiva autorizzazione scritta della Committente.
- 8.8 In caso di inadempimento da parte del Fornitore a quanto stabilito nei precedenti commi, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, la Committente avrà facoltà di dichiarare la risoluzione del Contratto ai sensi dell'art. 1456 Codice civile.

Art. 9 Verifiche e collaudi

- 9.1 La Committente si riserva la facoltà di procedere alle attività di verifica di conformità o di collaudo dei servizi, secondo le modalità e le condizioni eventualmente indicate nel Contratto e negli Elaborati a base dell'affidamento, che avranno lo scopo di controllare la rispondenza delle prestazioni alle condizioni richieste nel Contratto. Tali attività hanno anche lo scopo di verificare che i dati risultanti dalla contabilità finale e dai documenti giustificativi corrispondano fra loro con le risultanze di fatto, non solo per dimensioni, forma e quantità, ma anche per qualità dei materiali, dei componenti e delle provviste.
- 9.2 La Committente approverà, di volta in volta, le modalità tecnico esecutive delle prestazioni che non fossero già completamente definite nei documenti contrattuali, nonché degli eventuali servizi aggiuntivi e/o di modifica, senza peraltro assumere responsabilità di sorta e senza sollevare l'Appaltatore dalle proprie responsabilità.
- 9.3 In corso d'opera il collaudatore può effettuare visite in caso di anomalo andamento delle prestazioni rispetto al programma per accertarne le cause oppure al fine di accertare il progressivo regolare svolgimento delle prestazioni stesse, in particolare per la presenza di prestazioni significative la cui verifica risulti impossibile o particolarmente complessa successivamente all'esecuzione.
- 9.4 La Committente si riserva, comunque, se del caso in contraddittorio con l'Appaltatore, la facoltà di effettuare in ogni momento i controlli a campione sulla quantità e qualità dei servizi che si rendessero necessari od anche solo opportuni in relazione alla natura dell'opera e/o delle prestazioni.

- 9.5 Resta comunque inteso che le verifiche, il collaudo e l'accettazione di tutti i servizi nel loro complesso non sollevano l'Appaltatore né dai suoi obblighi nei confronti della Committente né dalle responsabilità civili, amministrative e penali previsti dalla normativa *pro tempore* vigente, dal Contratto e dagli Elaborati a base dell'affidamento per qualsiasi vizio o difetto della prestazione.
- 9.6 Analoghe verifiche possono essere svolte dalla Committente nei confronti dei subappaltatori e dei subcontraenti di cui l'Appaltatore si avvalga per l'esecuzione del Servizio.
- 9.7 Per lo svolgimento delle verifiche di qualità la Committente può avvalersi a proprie spese di Enti, Autorità od organi certificatori.
- 9.8 Nel caso di prestazioni di servizi pluriennali la committente ha facoltà di richiedere l'aggiornamento delle attestazioni e delle dichiarazioni dell'Appaltatore al fine di verificare in capo al medesimo la permanenza dei requisiti e attestazioni a base dell'aggiudicazione del Contratto e che l'appaltatore sia in grado di garantire la qualità del servizio.

Art. 10 Modalità di fatturazione e di pagamento

- 10.1 Per il Contratto non è erogata alcuna anticipazione del prezzo contrattuale, salvo diversa previsione prevista dalla normativa *pro tempore* vigente ed applicabile alla Società.
- 10.2 Il corrispettivo dell'appalto è determinato a misura.
- 10.3 Per la contabilizzazione delle attività effettivamente eseguite dall'Appaltatore si applicano i prezzi derivanti dall'applicazione del ribasso offerto dall'aggiudicatario in sede di gara.
- 10.4 Nel caso di Servizio a chiamata o a misura l'Appaltatore può emettere fattura a seguito dell'emissione del certificato di ultimazione del servizio oggetto di specifica richiesta formulata per iscritto da parte della Committente. Resta inteso che in mancanza dell'emissione del predetto certificato di ultimazione l'Appaltatore non ha titolo per emettere fattura e qualora emesse le stesse vengono respinte e non vengono pagate, senza che ciò costituisca inadempimento della Committente. Le fatture legittimamente emesse dall'Appaltatore sono liquidate nel termine di cui all'art. 10.12 a condizione che le verifiche di qualità ove eseguite, abbiano esito positivo. Il pagamento delle singole fatture in ogni caso non implica riconoscimento del credito dell'Appaltatore a titolo di corrispettivo contrattuale.
- 10.5 Per i servizi oggetto di contratto di importo superiore ad € 40.000,00 (quarantamila/00), su ogni fattura la committente effettuerà ai sensi dell'art. 30, comma 5 bis del Codice degli Appalti una ritenuta di garanzia pari allo 0,5 % che verrà svincolata decorsi due anni dal verbale di verifica di conformità.
- 10.6 In caso di raggruppamento temporaneo di imprese un soggetto mandante può ricevere direttamente i pagamenti solo previa presentazione di dichiarazione liberatoria sottoscritta dalla mandataria, con firma autenticata, ed apposita autorizzazione da parte della Committente.
- 10.7 In generale, le fatture sono emesse dall'Appaltatore sulla consuntivazione delle attività eseguite trimestralmente dal Responsabile Commerciale della Stazione Appaltante o da persona da lui delegata, in base ai prezzi unitari di aggiudicazione, al netto del ribasso offerto in sede di gara dall'Appaltatore.
- 10.8 Le fatture emesse dovranno essere intestate a: «GORI S.p.A., via Trentola, 211 – 80056 Ercolano (NA)», e la relativa copia di cortesia può essere recapitata via mail agli indirizzi amministrazione@goriacqua.com e dco_metering@goriacqua.com oppure via PEC all'indirizzo amministrazione@cert.goriacqua.com. In ogni fattura il Fornitore provvederà a riportare le seguenti informazioni:

- il riferimento del numero di contratto;
- gli estremi per effettuare il pagamento mediante bonifico bancario nel pieno rispetto di quanto previsto dalla L. 136/2010;
- il codice CIG dell'Appalto;
- il riferimento al lotto affidato.

- 10.9 Il pagamento sarà effettuato previa verifica con esito positivo della regolarità contributiva del Fornitore attestata mediante il Documento Unico di Regolarità Contributiva ("D.U.R.C.").
- 10.10 Il pagamento del corrispettivo, relativo a fatture legittimamente emesse, salvo diversa indicazione nel Contratto, verrà effettuato **entro 90 (novanta) giorni d.f.f.m..**
- 10.11 Sulle somme dovute sono operate - nel rispetto della normativa fiscale e anche secondo le previsioni di cui al Contratto ed agli Elaborati posti a base dell'affidamento – le detrazioni per gli importi eventualmente dovuti a titolo di penale ovvero per ogni altro indennizzo o rimborso contrattualmente previsto.
- 10.12 Le fatture dovranno essere emesse in regime di *split payment*.
- 10.13 In ogni caso, le Parti possono concordare di prorogare i termini dei pagamenti all'Appaltatore secondo le previsioni del presente Capitolato, fino ad un massimo di 180 (centottanta) giorni.
- 10.14 La Stazione Appaltante, con cadenza trimestrale, trasmetterà all'Appaltatore un prospetto contabile di tutte le prestazioni eseguite, sulla base del quale l'Appaltatore procederà all'emissione della fattura. Nel prospetto riepilogativo sarà indicato il numero delle prestazioni e il relativo importo, sinteticamente distinte in:
- Letture periodiche;
 - Lettura di ripasso per due tentativi di raccolta falliti consecutivi;
 - Rilevazione utenza abusiva/misuratore non ruolo;

Il corrispettivo per l'esecuzione del servizio di rilevazione delle letture periodiche è comprensivo delle attività di rilascio avvisi/cartoline per l'informativa preliminare da rilasciare agli utenti.

Qualora al successivo rilascio degli avvisi/cartoline l'utente dovesse comunicare alla Stazione Appaltante la relativa lettura del misuratore e l'Appaltatore non fosse riuscito a rilevarla, la stessa verrà conteggiata e concorrerà alla definizione della percentuale raggiunta, se pervenuta entro dieci giorni dalla data pianificata.

L'Appaltatore, nel trimestre di riferimento, dovrà conseguire un obiettivo minimo di letture rilevate e ritenute valide pari al 75% delle visite affidate nel periodo. Il non raggiungimento di tale percentuale di validità, per tre volte, anche non consecutive, nell'arco della durata dell'appalto, può considerarsi motivo valido di risoluzione del contratto.

La percentuale di letture oggetto di corrispettivo sarà calcolata tenendo conto delle letture eseguite e validate dalla Stazione Appaltante, nonché delle note di mancata lettura (attestata da rilievo fotografico) di seguito riportate:

- Z007 - MISURATORE ILLEGGIBILE - NO LETTURA
- Z035 - VETRO ROTTO - NO LETTURA

Il corrispettivo per l'esecuzione del servizio di rilevazione delle letture aperiodiche (ripasso a seguito di due tentativi di raccolta falliti consecutivi) è comprensivo delle attività di rilascio di avvisi/cartoline

per l'informativa preliminare da rilasciare agli utenti. Per tali tipologie di tentativo della raccolta verrà riconosciuto l'importo come specificato nell'allegato prezzi per ogni lettura rilevata e validata dalla Stazione Appaltante e per ogni nota di mancata lettura (attestata da rilievo fotografico) come di seguito specificato:

- Z007 - MISURATORE ILLEGGIBILE - NO LETTURA
- Z035 - VETRO ROTTO - NO LETTURA

Anche in questo caso concorreranno come valide le letture comunicate dagli utenti e validate dalla Stazione Appaltante entro dieci giorni dal rilascio dell'avviso/cartolina.

Per il corrispettivo di ogni segnalazione di misuratori non a ruolo/allaccio diretto, verificata e accertata dalla Stazione Appaltante, si rimanda all'elenco prezzi.

Art. 11 Cauzione definitiva

- 11.1 L'Appaltatore è obbligato a costituire a favore della GORI S.p.A., prima della stipula del Contratto, garanzia fideiussoria nei termini e con le modalità di cui all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016.
- 11.2 La predetta garanzia potrà essere prestata mediante cauzione o fideiussione secondo le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3 del D. Lgs. 50/2016.
- 11.3 L'Appaltatore è responsabile in proprio per danni causati a persone e/o beni, tanto del Committente quanto di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze, nonché per fatti accidentali, comunque relativi e/o connessi all'esecuzione del Contratto, anche se causati da terzi.

Art. 12 Penali

- 12.1. Fatti salvi i casi di grave inefficienza che possono dar luogo alla risoluzione del Contratto ed alla richiesta di risarcimento dei danni provocati, GORI può applicare penali a carico dell'Appaltatore, qualora sia accertata nell'ambito delle prestazioni poste a carico del medesimo Appaltatore negligenza, imperizia, mancato rispetto dei principi etici e delle disposizioni degli Elaborati a base dell'affidamento, inclusi i ritardi nell'esercizio della mansione e della prestazione. Tali penali, proposte dal Direttore dell'esecuzione del Contratto, sono commisurate all'entità del danno provocato, e comunque non superiori al 10% del valore delle prestazioni effettuate dall'Appaltatrice per conto della GORI, salvo in ogni caso e al risarcimento del maggior danno in favore di GORI.
- 12.2. Nel caso in cui durante i controlli sulle attività svolte dovessero emergere errori e/o inadempienze rispetto a quanto stabilito nel presente Capitolato Speciale di Appalto, la Stazione Appaltante ne farà formale contestazione scritta all'Appaltatore a mezzo PEC. Quest'ultimo potrà presentare le proprie osservazioni entro e non oltre il termine indicato nella mail, trascorso il quale, senza che siano emersi idonei elementi giustificativi, la Stazione Appaltante provvederà ad applicare le penalità come di seguito specificato:
 - i. L'errata rilevazione di una lettura, verificata dalla Stazione Appaltante, comporterà l'applicazione di una penale di € 5,00 (cinque/00);
 - ii. La mancata lettura di un contatore liberamente accessibile, per il quale si dispone dei dati identificativi dell'utenza, comporterà l'applicazione di una penale di € 5,00 (cinque/00);
 - iii. Per ogni foto (comprese quelle relative ad avvisi, cartoline, ambiente) non scattata in maniera leggibile (o sfocata, nera, etc.) sarà applicata una penale di € 5,00 (cinque/00);
 - iv. La mancata o errata compilazione delle cartoline/avviso di autolettura/appuntamento comporterà l'applicazione di una penale di € 5,00 (cinque/00);

- v. Il mancato o errato utilizzo delle causali come indicato nel manuale operativo (cfr. 04_manuale_operativo) o la mancata apposizione nel campo note delle specifiche richieste per la causale utilizzata, comporterà l'applicazione di una penale di € 5,00 (cinque /00);
 - vi. Ogni visita non effettuata oppure effettuata in una diversa data e/o fascia comunicata al cliente, comporterà l'applicazione di una penale di € 5,00 (cinque /00);
 - vii. Per ogni avviso di appuntamento non lasciato con almeno 72 ore di preavviso all'Appaltatore verrà applicata la penale di € 5,00 (cinque /00);
 - viii. La mancata ed ingiustificata registrazione delle coordinate geografiche comporterà l'applicazione di una penale di € 5,00 (cinque /00);
 - ix. In caso di presenza contemporanea di più violazioni delle indicazioni a fronte di una stessa prestazione, sarà applicata una penale complessiva pari a € 5,00 (cinque /00);
 - x. Per ogni lettura consuntivata con la nota "UTENTE RIFIUTA" e attestata con la compilazione del verbale di rifiuto (cfr. 10_Verbale_di_rifiuto), in caso di accertamento di non veridicità da parte della Stazione Appaltante, sarà applicata una penale di € 5,00 (cinque/00);
- 12.3. Resta, in ogni caso, ferma la facoltà della Stazione Appaltante, in caso di gravi violazioni, di sospendere immediatamente il servizio all'Appaltatore e di affidarlo anche provvisoriamente ad altra ditta, con costi a carico della parte inadempiente ed immediata escussione della garanzia definitiva. L'importo delle penali viene applicato di volta in volta previa relazione del personale GORI incaricato, dandone semplice comunicazione per iscritto all'Appaltatore; in tutti i casi le penali saranno detratte, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante, dal pagamento successivo alla data di formalizzazione della contestazione.
- 12.4. Nel caso in cui l'importo complessivo delle penali raggiunga il 10% dell'importo contrattuale, GORI avrà facoltà di risolvere il contratto. In caso di risoluzione anticipata del contratto, all'Appaltatore sarà riconosciuto soltanto il pagamento delle prestazioni eseguite dall'Appaltatore, e ritenute utili ed accettate da GORI, fino al momento della risoluzione del contratto, salvo in ogni caso la risarcibilità del maggior danno in favore di GORI.

Art. 13 Prezzi e Variazioni

- 13.1 La revisione dei prezzi è ammessa, ai sensi dell'art. 106 del d. lgs. 50/2016 e dell'art. 29 del decreto-legge 27 gennaio 2022, n. 4, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, legge 28 marzo 2022, n. 25, conformemente a quanto segue:
- 13.1.1 L'Appaltatore è tenuto – ricorrendone i presupposti e le condizioni previste dalla normativa pro tempore vigente e dal presente atto – a presentare apposita richiesta alla Stazione Appaltante per farsi riconoscere le variazioni di prezzo dei singoli materiali.
 - 13.1.2 Anche in deroga all'art. 106, comma 1, lett. a), quarto periodo, del d. lgs. 50/2016, le variazioni di prezzo dei singoli materiali, in aumento o in diminuzione, sono valutate dalla Stazione Appaltante soltanto se tali variazioni risultano superiori al 5% (cinque per cento) rispetto al prezzo rilevato nell'anno di presentazione dell'offerta. In tal caso, si procede a compensazione, in aumento o in diminuzione, per la percentuale eccedente il 5% (cinque per cento) e, comunque, in misura pari all'80% (ottanta per cento) di detta eccedenza, nel limite delle risorse di cui al comma 7 dell'art. 29 del decreto-legge 27 gennaio 2022, n. 4, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, legge 28 marzo 2022, n. 25.
 - 13.1.3 Ai fini dell'evasione della richiesta di cui ai precedenti articoli 13.1.2 e della conseguente compensazione prevista, l'effettiva maggiore onerosità subita dall'Appaltatore dovrà, comunque, essere provata con adeguata documentazione, ivi compresa la dichiarazione di

fornitori e/o subcontraenti e/o con altri idonei mezzi di prova relativi alle predette variazioni del prezzo elementare dei materiali pagato dall'Appaltatore rispetto al prezzo documentato dallo stesso Appaltatore al momento dell'offerta presentata.

- 13.1.4 In ogni caso, è condizione necessaria ed imprescindibile per il riconoscimento da parte della Stazione Appaltante della compensazione di cui al precedente articolo 13.1.2, il rispetto dei termini e delle modalità di esecuzione delle prestazioni secondo quanto previsto dal presente atto e dal contratto di appalto.
- 13.1.5 In ogni caso, ciascuna istanza di compensazione presentata dall'Appaltatore ai sensi delle disposizioni che precedono, dovrà tenere sempre conto anche di eventuali variazioni in diminuzione relative ad altre voci utilizzate nell'appalto presenti nelle rilevazioni effettuate dal Ministero delle infrastrutture e della mobilità.
- 13.1.6 Per quanto non previsto dal presente atto in tema di revisione dei prezzi, trovano applicazione le disposizioni in materia previste dalla normativa *pro tempore* vigente.

Art. 14 Modifiche e Varianti

- 14.1 In nessun caso i servizi oggetto del presente Capitolato potranno essere sospesi dall'Appaltatore.
- 14.2 La Committente, in conformità a quanto eventualmente previsto nel Contratto in tema di modifiche e varianti, ha facoltà di apportare, previa autorizzazione della committente, variazioni finalizzate al miglioramento o alla migliore funzionalità delle prestazioni oggetto del Contratto, nei limiti e con le modalità previste dalla normativa *pro tempore* vigente applicabile alla Società.
- 14.3 Qualora si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del **quinto dell'importo del Contratto**, il Fornitore sarà tenuto ad eseguirle alle stesse condizioni e modalità previste dal Contratto e dagli Elaborati a base dell'affidamento.
- 14.4 Nessuna variazione o modifica agli Elaborati a base dell'affidamento e/o al Contratto può essere introdotta/effettuata dall'Appaltatore, se non previa autorizzazione della Committente, e comunque solo in presenza dei presupposti e nel rispetto dei presupposti, delle condizioni e dei limiti previsti dalla normativa *pro tempore* vigente applicabile alla Società.

Art. 15 Tracciabilità dei flussi finanziari

- 15.1 Con la stipula del Contratto, il Fornitore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss. mm. e ii. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del Contratto *ope legis*.
- 15.2 Il Fornitore, nella sua qualità di appaltatore, si obbliga ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti e/o subfornitori, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.
- 15.3 Il Fornitore si impegna a dare immediata comunicazione alla Committente ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della provincia competente della notizia dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di proprie eventuali controparti [subfornitore e/o subcontraente e/o subfornitore], che sono obbligate in tal senso ex legge 136/2010.

Art. 16 Oneri e Obblighi a carico del Fornitore

- 16.1 L'Appaltatore dichiara ed espressamente garantisce alla GORI di aver letto attentamente e di conoscere esattamente ogni previsione della Politica per la Qualità, l'Ambiente, la Sicurezza e Sostenibilità della GORI, disponibile sul sito istituzionale www.goriacqua.com, nella sezione "Certificazioni".
- 16.2 L'Appaltatore dichiara espressamente di riconoscere ed accettare, come in effetti riconosce ed accetta, di adeguarsi, ogni qual volta ritenuto utile e/o necessario, alle prescrizioni previste dal Sistema di Gestione Integrato della GORI S.p.A. predisposto ai sensi delle norme: UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015 e UNI ISO 45001:2018, nel caso in cui non abbia esso stesso Appaltatore un proprio Sistema Qualità e/o Ambiente e/o Sicurezza implementato ai sensi delle suddette norme.
- 16.3 L'Appaltatore dichiara espressamente di riconoscere ed accettare, come in effetti riconosce ed accetta, il diritto potestativo della Stazione Appaltante ad effettuare, ogni qual volta ritenuto utile e/o necessario e, comunque, a sua insindacabile discrezione, un Audit di seconda parte, come previsto ai sensi delle norme: UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015 e UNI ISO 45001:2018, nei confronti del medesimo Appaltatore. A tale scopo, l'Appaltatore dichiara espressamente di consentire ed autorizzare, come in effetti consente ed autorizza, sin d'ora, la Stazione Appaltante ad effettuare, previo concordamento della data e dell'ora, verifiche ispettive: documentali e/o presso sedi, cantieri e stabilimenti dell'Appaltatore ed eventualmente anche presso sedi, cantieri e stabilimenti dei Sub-Fornitori/sub-appaltatori dello stesso Appaltatore. Gli Audit di seconda parte potranno essere eseguiti da GORI S.p.A. con proprio personale adeguatamente qualificato o tramite l'utilizzo di Enti Esterni.
- 16.4 È obbligo del Fornitore di adottare, a sua cura e spese, ai fini e nell'ambito dell'esecuzione di tutte le prestazioni previste dal Contratto, le azioni, i provvedimenti, le cautele ed ogni altro atto utile e/o necessario per garantire l'incolumità dei terzi e del personale addetto alle stesse prestazioni nonché per evitare qualsiasi danno al patrimonio della Committente nonché a beni pubblici e/o privati a chiunque appartenenti.
- 16.5 Il Fornitore è inoltre unico responsabile dell'esecuzione delle prestazioni in conformità alle buone regole della tecnica e del rispetto di tutte le disposizioni della normativa vigente all'epoca della loro realizzazione; la presenza sul luogo del Direttore dell'esecuzione del Contratto o del personale di sorveglianza, le disposizioni da loro impartite, si intendono esclusivamente connesse con la migliore tutela della GORI e non diminuiscono la responsabilità del medesimo Fornitore, che sussiste in modo pieno ed esclusivo dall'inizio delle prestazioni fino alla verifica di conformità, fatto salvo il maggior termine di cui agli artt. 1667 e 1669 del codice civile.
- 16.6 Le prestazioni verranno svolte dall'Appaltatore a propria cura, spese e rischio, rimanendo a suo esclusivo carico l'individuazione, l'organizzazione, la predisposizione e l'adempimento di tutto quanto necessario ed opportuno (ivi inclusi, a mero titolo esemplificativo e non tassativo, tutti i costi relativi al personale, ai materiali, al rispetto di ogni normativa applicabile, etc.) in modo da garantire ed assicurare che le prestazioni soddisfino pienamente i requisiti richiesti, come individuati nel Contratto e negli Elaborati a base dell'affidamento.
- 16.7 Il Fornitore dichiara ed espressamente garantisce di impegnarsi ad applicare ai lavoratori dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti in zona nella località e nei tempi in cui si svolgono le prestazioni nonché a continuare ad applicare i suddetti contratti anche dopo la loro scadenza e sino alla loro sostituzione.

- 16.8 Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri e i rischi relativi alla prestazione dei beni e delle attività oggetto del Contratto, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non tassativo, quelli relativi alle spese di trasporto, di viaggio, di missione per il personale addetto all' esecuzione contrattuale, ecc..
- 16.9 Il Fornitore dichiara ed espressamente garantisce:
- che l'attività oggetto del Contratto rientra tra le attività previste dal proprio oggetto sociale e che è dotato di propria autonomia organizzativa e gestionale, capace di operare nel settore oggetto del Contratto, eventualmente anche avvalendosi di requisiti di altri soggetti, mediante l'istituto dell'avvalimento;
 - di applicare le clausole dei contratti collettivi nazionali e provinciali relativi al trattamento economico per ferie, gratifiche natalizie e festività nonché a provvedere all'accantonamento degli importi relativi nei modi e nelle forme previsti nei già menzionati contratti;
 - di osservare le norme e le prescrizioni della normativa *pro tempore* vigente in materia di tutela, protezione, assicurazione ed assistenza dei lavoratori;
 - di attuare comunque, nei confronti dei lavoratori impegnati nelle prestazioni, condizioni normative, contributive e retributive conformi a quelle fissate dalle disposizioni della normativa *pro tempore* vigente e dai contratti e accordi collettivi di lavoro applicabili alla categoria, incluse le disposizioni normative emanate nel corso del Contratto.
- 16.10 Il Fornitore si obbliga inoltre a:
- a) curare direttamente l'ottenimento di tutti i permessi, le autorizzazioni, i nulla osta, ecc., necessari per lo svolgimento delle attività contrattuali, ad eccezione dei casi in cui la Committente è tenuta ad ottenere direttamente tali permessi, autorizzazioni, nulla osta, ecc., in ragione delle previsioni del Contratto e/o degli Elaborati a base dell'affidamento ovvero delle previsioni della normativa *pro tempore* vigente, fermo restando l'obbligo dell'Appaltatore di prestare alla Società comunque tutta la necessaria assistenza e/o documentazione utile;
 - b) adottare nell'esecuzione del Contratto ogni precauzione ed ogni iniziativa necessaria per evitare danni alle persone e alle cose, restando a suo carico ogni attività necessaria a riparare i danni arrecati alla Committente e/o a terzi ivi compresi quelli cagionati dal personale proprio e/o da suoi consulenti e collaboratori e/o lavoratori a vario titolo impegnati nell'esecuzione del Contratto, nonché da eventuali suoi ausiliari e subfornitori;
 - c) comunicare tempestivamente alla Committente eventuali variazioni in merito alla composizione della propria compagine societaria e dei propri organi societari, nonché l'insorgenza di eventuali circostanze tali da comportare modifiche alla situazione patrimoniale dichiarata;
 - d) proseguire il Servizio e dare regolare esecuzione al Contratto, pur in presenza di eventuali contestazioni e non sospendere e/o ritardare comunque ed in ogni caso, le prestazioni;
- 16.11 L'elencazione in questa sede riportata degli obblighi e degli oneri a carico del Fornitore, ai fini dell'esecuzione del Contratto è da intendersi come esemplificativa e non esaustiva, restando ferma la piena responsabilità del Fornitore per tutti gli obblighi ed oneri non indicati, ma necessari ai fini del corretto e completo adempimento delle prestazioni contrattuali.
- 16.12 Resta inteso che la Committente, in caso di violazione dei suddetti obblighi avrà facoltà di risolvere il Contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice civile, fatto salvo il diritto della medesima di agire per il risarcimento di eventuali danni patiti e patendi.

- 16.13 Il Fornitore è, altresì, responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto.
- 16.14 Per quanto attiene l'organizzazione dell'Appaltatore, quest'ultimo dichiara ed espressamente garantisce di impegnarsi: (i) al rispetto delle prescrizioni indicate negli Elaborati a base dell'affidamento e nel Contratto, ove previste e, comunque, (ii) ad assicurare, in ogni caso, una organizzazione del lavoro funzionale e adeguata alla corretta ed efficiente esecuzione delle prestazioni.
- 16.15 Ai fini e nell'ambito della corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto, il Fornitore è vincolato anche a quanto previsto dalla sua offerta accettata dalla Committente; pertanto, il Fornitore deve assicurare che le prestazioni siano eseguite conformemente a tale offerta, che è parte integrante e sostanziale del Contratto.

Art. 17 Clausole di Manleva

- 17.1 Con la sottoscrizione del Contratto, il Fornitore si impegna espressamente – anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 codice civile – a tenere indenne e manlevata GORI s.p.a. da ogni e qualsiasi conseguenza pregiudizievole che alla medesima GORI s.p.a. dovesse derivare, in sede giudiziale e non, per effetto del proprio comportamento, anche omissivo, nella esecuzione delle prestazioni poste a suo carico relativamente e nell'ambito del Contratto.
- 17.2 Il Fornitore assume, con pieno e definitivo effetto liberatorio per la GORI s.p.a., ogni più ampia responsabilità civile e amministrativa, nel caso di sinistri e/o incidenti che possano accadere per qualsiasi causa alle persone e/o alle cose, anche se estranee all'oggetto del Contratto ma comunque riconducibili ad un comportamento del Fornitore, nel corso delle prestazioni previste dal Contratto ed in dipendenza di esse prestazioni. Il Fornitore dichiara e garantisce che da tali responsabilità si intendono sollevati ed esclusi, ad ogni effetto di legge, oltre che la GORI s.p.a. anche i suoi dipendenti, collaboratori, consulenti ed ogni altra persona fisica o giuridica che intrattiene rapporti con la medesima GORI ai fini e nell'ambito del Contratto.
- 17.3 Pertanto, il Fornitore dichiara ed espressamente garantisce di tenere indenne e manlevata la GORI s.p.a., i suoi dipendenti, consulenti e collaboratori, in ordine e relativamente a qualunque eventuale pretesa avanzata da terzi per danni e/o pregiudizi che dovessero generarsi nell'ambito dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto, con l'effetto che il Fornitore resta obbligato nei confronti della GORI, su semplice richiesta scritta di quest'ultima, a farsi carico ed a gestire direttamente il relativo conseguente contenzioso anche giudiziale eventualmente insorto, accollandosene tutte le conseguenze ed estromettendo dallo stesso contenzioso la GORI ovvero chiedendo l'espressa estromissione della medesima GORI dalle controversie.
- 17.4 Inoltre, il Fornitore esonera, manleva e tiene indenne la Committente da ogni responsabilità per le conseguenze ad eventuali sue infrazioni e/o illeciti di qualsiasi natura che fossero accertate durante l'esecuzione delle prestazioni previste dal Contratto, in violazione alla normativa *pro tempore* vigente in materia di tutela, sicurezza e salute dei lavoratori nonché, in generale, anche di tutela e salvaguardia della pubblica e privata incolumità. A tale ultimo proposito, limitatamente e nella misura economica relativa alle infrazioni ed agli illeciti accertati, non sono effettuati i pagamenti a favore del Fornitore se quest'ultimo non presenta preventivamente alla Committente i documenti riguardanti la regolarizzazione delle già menzionate infrazioni ed illeciti accertati.

Art. 18 Recesso

- 18.1 La Committente si riserva la facoltà di recedere dal Contratto in qualsiasi momento senza necessità di dover fornire alcuna giustificazione al Fornitore e senza che lo stesso possa vantare diritti a

compensi, risarcimenti o indennizzi a qualsiasi titolo, oltre quelli previsti dalle disposizioni che seguono del presente articolo.

- 18.2 La volontà della Committente di recedere dal Contratto è comunicata per iscritto a mezzo raccomandata a/r o pec indirizzata al Fornitore con un preavviso di almeno 20 (venti) giorni.
- 18.3 Pertanto, in caso di recesso della Committente, sono corrisposti al Fornitore i compensi per le prestazioni che risulteranno effettivamente ed utilmente eseguite alla data del recesso oltre al decimo dell'importo delle prestazioni non eseguite; il decimo dell'importo delle prestazioni non eseguite è calcolato sulla differenza tra l'importo dei 4/5 (*quattro quinti*) del prezzo contrattuale e l'ammontare netto delle prestazioni eseguite, fermo restando che il Fornitore rinuncia sin d'ora a qualsiasi ulteriore ed eventuale pretesa risarcitoria, nonché ad ogni ulteriore eventuale compenso o indennizzo e/o rimborso spese.
- 18.4 In caso di cessazione dell'efficacia del Contratto, sia essa dipendente da qualsivoglia ragione, il Fornitore è obbligato a prestare la massima collaborazione, anche tecnica, affinché possa essere garantita la continuità nella erogazione delle prestazioni oggetto del Contratto.

Art. 19 Risoluzione del Contratto

- 19.1. Quando il Direttore dell'esecuzione del Contratto accerta che uno o più comportamenti posti in essere dal Fornitore concretano grave inadempimento alle obbligazioni del Contratto, incluso il caso in cui sia compromessa la buona riuscita delle prestazioni e la regolare erogazione del S.I.I., invia al Responsabile del Procedimento un'apposita relazione, corredata dei documenti necessari, indicando la stima delle prestazioni eseguite dal Fornitore regolarmente ed utilmente a favore della Committente e che devono essere accreditate al Fornitore.
- 19.2. Su indicazione del Responsabile del Procedimento, il Direttore dell'esecuzione formula la contestazione degli addebiti al Fornitore, assegnando un termine non inferiore a quindici giorni per la presentazione delle proprie controdeduzioni al Responsabile del Procedimento.
- 19.3. Acquisite e valutate negativamente le predette controdeduzioni, ovvero scaduto il termine senza che il Fornitore abbia risposto, la Committente, su proposta del Responsabile dell'esecuzione, dispone la risoluzione del Contratto; in particolare, gli effetti della risoluzione si producono mediante comunicazione a mezzo PEC della Committente al Fornitore, senza necessità di ulteriore manifestazione di volontà e di ulteriori formalità da parte della medesima Committente.
- 19.4. In sede di liquidazione finale delle prestazioni del Contratto risolto ai sensi del presente articolo, è determinato l'onere da porre a carico del Fornitore inadempiente in relazione alla maggiore spesa sostenuta per affidare ad altro Fornitore le prestazioni, ove la Committente non stabilisca di avvalersi – a suo insindacabile e discrezionale giudizio – della facoltà di interpello prevista dall'art. 110, comma 1, del d.lgs. 50/2016.
- 19.5. La Stazione Appaltante ha altresì la facoltà di avvalersi della clausola risolutiva espressa ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 codice civile, nel caso in cui il Fornitore sospenda le prestazioni oggetto della fornitura dei servizi senza giustificato motivo, così come accertato dal Direttore dei Lavori. Il Contratto può, altresì, intendersi risolto ex art 1456 codice civile, ad insindacabile giudizio della Stazione Appaltante, allorquando risultino irrogate penali per un importo superiore al 10% del corrispettivo contrattuale; in tal caso, gli effetti della risoluzione si producono mediante comunicazione all'Appaltatore a mezzo PEC senza necessità di ulteriori formalità.
- 19.6. Inoltre, il Contratto si intende automaticamente risolto, ad ogni effetto di legge e senza necessità di ulteriore manifestazione di volontà della Stazione Appaltante, nei seguenti casi:

- Il Fornitore si renda colpevole di frode e di inadempienze gravi tali da compromettere la buona riuscita dei lavori;
- manifesta incapacità o inidoneità, anche solo legale, del Fornitore nell'esecuzione delle prestazioni dei servizi;
- inadempienza accertata del Fornitore alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale;
- sospensione delle prestazioni dei servizi o mancata ripresa degli stessi da parte del Fornitore senza giustificato motivo e/o senza alcuna ragione prevista dal contratto d'appalto e dagli Elaborati a base dell'affidamento;
- subappalto abusivo, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del Contratto o violazione di norme sostanziali regolanti il subappalto da parte del Fornitore;
- non rispondenza dei servizi forniti dal Fornitore alle specifiche di Contratto e allo scopo dell'opera;
- mancato rispetto della normativa sulla sicurezza e la salute dei lavoratori di cui al decreto legislativo n. 81/2008 o ai piani di sicurezza, integranti il Contratto, e delle ingiunzioni fattegli al riguardo dal Direttore di Esecuzione del Contratto o dal Responsabile del Procedimento;
- gravi irregolarità e/o inadempienza da parte del Fornitore in materia di tutela e salvaguardia dell'ambiente nonché prevenzione e difesa dall'inquinamento, inclusa la disciplina sul trattamento dei rifiuti prodotti;
- qualsiasi comportamento del Fornitore che comprometta o interrompa la regolare gestione ed erogazione da parte della GORI del Servizio Idrico Integrato;
- perdita da parte del Fornitore, dei requisiti per l'esecuzione dei lavori, quali il fallimento o l'irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- la ripetuta violazione delle norme di cui agli Elaborati a base dell'affidamento da parte del Fornitore;
- ogni ulteriore caso previsto dalla normativa *pro tempore* vigente e dagli atti di gara, dagli Elaborati a base dell'affidamento e/o dal Contratto;
- mancato assolvimento o gravi irregolarità sulla gestione dei rifiuti da parte dell'Appaltatore.

- 19.7. È fatto salvo in ogni caso il diritto della Committente di richiedere il risarcimento di qualsiasi danno in conseguenza della violazione delle disposizioni contrattuali.
- 19.8. Nelle ipotesi di cui al presente articolo, la risoluzione è disposta unilateralmente dalla Stazione Appaltante ed è comunicata a mezzo PEC senza necessità di ulteriori formalità.
- 19.9. Con la risoluzione viene disposto l'incameramento della garanzia definitiva – laddove prevista - salvo in ogni caso il diritto all'ulteriore risarcimento del danno a favore della Stazione Appaltante.
- 19.10. Relativamente alla disciplina della risoluzione del Contratto, per quanto non previsto nel medesimo Contratto, trovano applicazione le disposizioni della normativa *pro tempore* vigente in materia.

Art. 20 Cessione del contratto e dei crediti

- 20.1. È fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere totalmente o parzialmente, a qualsiasi titolo, il Contratto, a pena di nullità della cessione stessa.

- 20.2. In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui al presente articolo, la Committente fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di risolvere il Contratto *ipso iure*;
- 20.3. È ammessa la cessione dei crediti maturati dal Fornitore nei confronti della Committente nel rispetto della normativa *pro tempore* vigente applicabile alla Stazione Appaltante.

Art. 21 Personale addetto al servizio

- 21.1. La Committente avrà diritto, qualora ragionevolmente ritenga che una o più risorse non garantiscano la professionalità richiesta dalle rispettive categorie, di ottenere - previo preavviso di almeno 15 giorni comunicato al Fornitore - che tali risorse vengano sostituite, a totale carico dell'Appaltatore, con altre che garantiscano quanto sopra. La mancata sostituzione entro 15 giorni dalla comunicazione darà facoltà al Fornitore di risolvere il Contratto ai sensi dell'art. 1456 Codice civile.
- 21.2. Il Fornitore assicurerà e rimarrà esclusivamente responsabile della composizione numerica e delle categorie professionali rispetto alle esigenze della Committente, nonché dell'adeguatezza del personale impiegato e non avrà diritto ad alcun compenso, se per far fronte alle prestazioni contrattuali risulti necessario modificare, rispetto a quanto inizialmente previsto, la consistenza del personale da impiegare.
- 21.3. Ogni onere connesso con gli adempimenti di cui al presente articolo è a carico dell'Appaltatore. Quanto disposto dal presente articolo si applica anche alle Imprese cui siano affidati subappalti o subaffidamenti o subcontratti autorizzati dalla Committente, se previsto dalla legge. L'Appaltatore dovrà provvedere a che siano osservate le norme di cui al presente articolo anche da parte degli eventuali subappaltatori o subaffidatari o subcontraenti nei confronti del loro personale dipendente con le modalità sopra descritte. L'Appaltatore è responsabile in solido della osservanza del presente articolo da parte dei soggetti subappaltatori o subaffidatari o subcontraenti nei confronti dei loro dipendenti.
- 21.4. L'Appaltatore si obbliga a collaborare nell'evenienza di pretese e/o azioni del proprio personale o dei propri collaboratori e/o del subappaltatore o del subaffidatario o del subcontraente, nonché dei dipendenti di questi ultimi, nei confronti della Committente e si obbliga, altresì, a tenere indenne e manlevare la stessa Committente da qualsiasi pretesa avanzata dai propri dipendenti o dei propri collaboratori e/o del subappaltatore o del subaffidatario o del subcontraente e dei dipendenti di questi ultimi, anche ai sensi dell'art. 1676 codice civile, dell'art. 29, comma 2, del D.lgs. 276/2003, nonché dell'art. 26, comma 4, del D.lgs. 81/2008, fermo restando in ogni caso quanto stabilito al precedente art. 19.
- 21.5. L'Appaltatore terrà comunque indenne la Committente da ogni sanzione o conseguenza pregiudizievole comminata dalla pubblica Autorità per eventuali violazioni di tutto quanto sopra previsto ed in relazione ad eventuali violazioni relative alla mancata corresponsione all'erario delle ritenute fiscali sui redditi di lavoro dipendente ed al regolare e corretto versamento dell'imposta sul valore aggiunto e, ciò, anche per il subappaltatore o per il subaffidatario o per il subcontraente.

Art. 22 Privacy e riservatezza

- 22.1. Le Parti si impegnano reciprocamente a trattare i dati personali conosciuti direttamente e/o incidentalmente nell'esecuzione del Contratto, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Per "*normativa vigente*" si intende il Regolamento (UE) 2016/679 General Data Protection Regulation, la normativa italiana di recepimento nonché i provvedimenti adottati dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali. Il contenuto del Contratto e le informazioni che il Fornitore riceverà in esecuzione o in ragione del Contratto - ivi incluse le

informazioni concernenti GORI - sono da ritenersi confidenziali e quindi non divulgabili per alcun motivo a terzi, salvo quanto necessario per il corretto adempimento del Contratto e salvi espressi obblighi di legge.

- 22.2. Il Fornitore si obbliga quindi a porre in essere ogni attività volta ad impedire che le informazioni summenzionate possano in qualche modo essere acquisite da terzi o divulgate a terzi.
- 22.3. Il Fornitore s'impegna in ogni caso a comunicare a GORI prontamente e per iscritto, il verificarsi di qualsiasi evento che dia luogo all'eventuale divulgazione di informazioni riservate.

Art. 23 Legge applicabile e foro Competente

- 23.1. Per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione e/o esecuzione del Contratto e di ogni altro atto e provvedimento inerente, connesso e consequenziale, la normativa applicabile è quella italiana e il Foro competente in via esclusiva è quello di Napoli.

Art. 24 Responsabilità amministrativa

- 24.1. L'Appaltatore dichiara e garantisce la propria attività in piena conformità a tutte le leggi, autorizzazioni, norme, regolamenti, decisioni e ordinanze riguardanti qualsiasi aspetto attinente alla conduzione della sua attività. Pertanto, l'instaurazione e il mantenimento di qualsiasi rapporto contrattuale quale quello previsto dal presente Capitolato è subordinata al medesimo principio del rigoroso rispetto delle norme di legge e dei regolamenti in vigore.
- 24.2. A tale proposito, l'Appaltatore si obbliga a non adottare comportamenti che potrebbero determinare una violazione delle norme di legge e dei regolamenti in vigore.
- 24.3. Con riferimento alle disposizioni di cui al decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 (di seguito anche indicato il "Decreto 231/01") in materia di responsabilità amministrativa degli enti, come successivamente modificato e integrato, l'Appaltatore dichiara e garantisce che, nell'espletamento delle attività previste dal presente Capitolato coloro che rivestono funzioni di rappresentanza, di amministrazione o di direzione o di una sua unità organizzativa, coloro che esercitano, anche di fatto, la gestione e il controllo, nonché i soggetti comunque sottoposti alla direzione o vigilanza di alcuno dei precedenti, non terranno alcun comportamento, non porranno in essere alcun atto od omissione e non daranno origine ad alcun fatto da cui possa derivare una responsabilità ai sensi del Decreto 231/01.
- 24.4. A tal proposito l'Appaltatore dichiara:
- di essere a conoscenza della normativa vigente in materia di responsabilità amministrativa delle società e, in particolare, di quanto previsto dal Decreto 231/01 e di essere a conoscenza del Codice Etico e del Modello di Organizzazione e Gestione adottato ai sensi del Decreto 231/01 (di seguito anche "Modello"), da ciascuna Parte reso disponibile (in particolare, il Codice Etico e il Modello della GORI è consultabile sul sito istituzionale www.goriacqua.com);
 - di aver adottato ed efficacemente attuato tutte le procedure aziendali e di aver impartito disposizioni ai propri dipendenti e/o collaboratori idonee a prevenire la commissione, anche tentata, dei reati previsti dal Decreto 231/01.
- 24.5. Inoltre, l'Appaltatore dichiara:
- di essere a conoscenza dell'esistenza dell'Organismo di Vigilanza della GORI (di seguito anche indicato "OdV") e di riconoscere espressamente all'OdV la facoltà di effettuare – a sua insindacabile discrezione e secondo le previsioni del Modello, avvalendosi eventualmente delle strutture aziendali interne della GORI e/o di terzi allo scopo incaricati – attività di verifica, controllo, ispezione e quanto altro previsto dal Modello nell'ambito dei rapporti intercorrenti con

la GORI, ponendo in essere, a tal fine, ogni comportamento necessario e/o utile per facilitare l'esercizio di dette attività;

- di impegnarsi sin d'ora a segnalare tempestivamente all'OdV, attraverso i canali di comunicazione indicati sul sito www.goriacqua.com e nel Modello, eventuali comportamenti, atti od eventi che potrebbero determinare violazione od elusione del Modello, delle relative procedure e del Codice Etico e che potrebbero ingenerare responsabilità della GORI ai sensi del Decreto 231/01;

24.6. Resta altresì inteso che, in caso di inadempimento anche parziale degli obblighi previsti dal presente articolo, il Contratto potrà essere risolto da ciascuna Parte per fatto e colpa dell'altra Parte e quest'ultima sarà tenuta a risarcire e tenere indenne l'altra per le perdite, i danni, le spese, le responsabilità e le azioni che possano derivare dalla predetta violazione.

Art. 25 Gestione rifiuti a carico dell'Appaltatore

25.1. Non applicabile all'appalto

Art. 26 Spese contrattuali, imposte, tasse

26.1. Sono a carico del Fornitore senza diritto di rivalsa:

- le spese contrattuali;
- le tasse e gli altri oneri per l'ottenimento di tutte le licenze tecniche ed autorizzazioni occorrenti per l'esecuzione delle prestazioni;
- le tasse e gli altri oneri dovuti ad enti territoriali (occupazione temporanea di suolo pubblico, passi carrabili, permessi di scarico, ecc.);

26.2. Il Contratto è soggetto all'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.).

Art. 27 Miscellanea

27.1. Con la sottoscrizione del Contratto, l'Appaltatore manifesta espressamente la sua ferma volontà di accettare, integralmente e senza alcuna riserva e/o eccezione, le disposizioni del medesimo Contratto, del presente Capitolato e degli atti e documenti di cui agli Elaborati a base dell'affidamento, considerandole a tal fine, sia singolarmente, sia congiuntamente, sia in combinato disposto. Il Fornitore dà atto alla GORI di essere ben edotto e consapevole che: (i) le prestazioni oggetto del Contratto sono funzionali alla gestione del Servizio Idrico Integrato dell'Ambito Distrettuale Sarnese-Vesuviano affidata alla GORI; (ii) in particolare, il S.I.I. è un servizio pubblico essenziale, finalizzato – tra le altre cose – alla tutela e salvaguardia dell'ambiente, alla prevenzione e difesa dall'inquinamento nonché, in generale, anche alla tutela e salvaguardia della pubblica e privata incolumità; (iii) le prestazioni oggetto del Contratto concorrono al perseguimento delle finalità di cui al punto (ii) che precede.

27.2. L'eventuale tolleranza di comportamenti posti in essere dal Fornitore in violazione delle disposizioni contenute nel Contratto e degli altri atti e documenti di cui all'articolo 2.2, non costituisce rinuncia ai diritti della Committente derivanti dalle disposizioni violate, né al diritto della Committente di esigere l'esatto adempimento di tutti gli impegni e obblighi qui previsti.

27.3. Il Fornitore dichiara che l'eventuale nullità, annullabilità o altra causa di invalidità di una o più clausole del Contratto non comporterà l'invalidità dell'intero Contratto a patto che la Committente e il Fornitore, con buona fede e diligenza, provvedano, tempestivamente – e comunque entro 30 giorni dall'accertamento delle cause di nullità, annullabilità o altra causa di invalidità - a sostituire le clausole che ne sono affette con altre che replichino, per quanto possibile, gli effetti economico-giuridici e siano pienamente valide e vincolanti.

Art. 28 Criteri di Valutazione delle offerte

- 28.1. Ai sensi dell'articolo 95, del d.lgs. 50/2016, l'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio dell'“offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo”, in base ai criteri di valutazione indicati di seguito:

Lotto 1	
Criterio A	Incremento numero minimo di lettristi residenti nei comuni di Capri e Anacapri.
Criterio B	Utilizzo di mezzi ecologici
Criterio C	Elenco dotazione materiale speciale
Criterio D	Elenco dispositivi protezione individuale
Criterio E	Struttura organizzativa
Criterio F	Proposte migliorative per l'espletamento delle attività previste nel Capitolato
Criterio G	Ribasso dei prezzi

Lotto n. 2	
Criterio A	Utilizzo di mezzi ecologici
Criterio B	Elenco dotazione materiale speciale
Criterio C	Elenco dispositivi protezione individuale
Criterio D	Struttura organizzativa
Criterio E	Proposte migliorative per l'espletamento delle attività previste nel Capitolato
Criterio F	Ribasso dei prezzi

Parte II Disciplina dei Servizi

Art. 29 Modalità di svolgimento del servizio

- 29.1. L'Appaltatore dovrà svolgere i servizi affidati in linea con le esigenze della Stazione Appaltante in conformità al presente Capitolato.
- 29.2. Il Fornitore è tenuto ad eseguire le prestazioni in modo professionale e a regola d'arte, al meglio della scienza e della tecnica e in linea con gli standard del settore di riferimento, secondo le tempistiche e le modalità e le specifiche indicate negli Elaborati a base dell'affidamento e nel Contratto ovvero, in subordine, se non indicate, secondo le previsioni della normativa di settore *pro tempore* vigente.
- 29.3. Il Fornitore si obbliga a rispettare tutte le indicazioni relative alla buona e corretta esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite dalla Committente, nonché a dare immediata comunicazione a quest'ultima di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione del Contratto.
- 29.4. Il Fornitore dichiara ed espressamente garantisce di riconoscere alla GORI la facoltà, per tutta la durata del Contratto, di effettuare – in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio – verifiche, controlli, ispezioni, sopralluoghi e quant'altro dovesse risultare occorrente per accertare che il medesimo Fornitore mantenga inalterati i requisiti economico-finanziari e tecnico-operativi.
- 29.5. L'Appalto ha per oggetto le attività di rilevazione delle letture dei consumi dei misuratori idrici delle utenze ubicate in alcuni comuni gestiti da GORI. Le attività di rilievo dei consumi idrici sono disciplinate dalla delibera ARERA 218/2016/R/IDR e ss.mm.ii. con particolare riferimento alla delibera ARERA 609/2021/R/IDR del 21 dicembre 2021.
- 29.6. Le attività oggetto del contratto saranno svolte dall'Appaltatore in conformità alle disposizioni contenute nel presente Capitolato Speciale di Appalto e possono essere così esemplificate:
- Due tentativi di raccolta della misura per gli utenti con consumo medio annuo fino a 3000 mc.
 - Tentativo di raccolta della misura (lettura di "ripasso"), per punti di consegna dotati di misuratore non accessibile o parzialmente accessibile, per i quali siano stati eseguiti due tentativi di raccolta della misura falliti consecutivi e in assenza di autoletture validate a partire dal penultimo tentativo fallito. Tale passaggio è da eseguirsi al più tardi nel mese successivo a quello in cui il secondo tentativo è stato effettuato, anche prendendo in considerazione fasce orarie diverse da quelle in cui è solitamente pianificato il passaggio del personale.
 - Rilascio dell'informativa preliminare del passaggio agli utenti dotati di misuratore non accessibile o parzialmente accessibile, qualora al primo passaggio non sia possibile rilevare la lettura.
- 29.7. Tutte le prestazioni oggetto dell'appalto devono essere eseguite in conformità agli standard e ai tempi definiti nel presente Capitolato. L'Appaltatore si rende garante della professionalità dei propri addetti e dell'utilizzo di procedure e mezzi informatici atti ad una corretta ed ottimale gestione di quanto sopra richiesto. Nel caso in cui non vengano correttamente eseguite le operazioni sopra descritte o siano inserite informazioni errate o non veritiere rispetto a quanto riscontrato effettivamente sull'utenza o con il Cliente, la Stazione Appaltante contesterà all'Appaltatore le eventuali inadempienze ed applicherà, previo contraddittorio, le penali previste all'articolo 12.1.

Art. 30. Descrizione dei servizi

- 30.1. Le attività oggetto dell'appalto sono sinteticamente riportate di seguito.

- rilevazione periodica delle letture dei misuratori delle utenze idriche ubicate in alcuni comuni gestiti da GORI SpA (di seguito “Società Appaltante”);
- rilievo fotografico dei misuratori letti e foto panoramica dell’ubicazione del misuratore;
- rilevazione delle coordinate geografiche dei misuratori letti;
- rilevazione dei codici di accessibilità al misuratore;
- rilascio di avvisi preliminari per appuntamenti finalizzati all’acquisizione della lettura;
- rilascio di cartoline di autolettura nei casi di tentativo fallito o misuratore di difficile accesso;
- attestazione fotografica del rilascio della cartolina e/o degli avvisi preliminari per appuntamenti;
- segnalazione del tipo di lettura (basso consumo, lettura eccessiva, ecc.);
- segnalazione della causa di mancata lettura (es. abitazione disabitata, utente assente, ecc.);
- segnalazione dei misuratori guasti/illeggibili/presunti malfunzionanti con indicazione della necessità di procedere con la sostituzione;
- segnalazione di perdita al misuratore;
- segnalazione di eventuale incoerenza nell’associazione tra la matricola del misuratore e l’utenza;
- rilevazione di informazioni atte a riconoscere eventuali utenti non a ruolo e/o allacci diretti;
- segnalazione di eventuali manomissioni al misuratore oppure al sigillo (da consuntivare nell’ordine di lettura).

30.2. Autonomia e indipendenza

Nello svolgimento del servizio l’Appaltatore agirà in piena libertà, autonomia e indipendenza, sia operativa che organizzativa, nel rispetto delle disposizioni di legge e di contratto.

Nell’ambito del calendario operativo di lettura prefissato e delle altre attività di rilevazione, l’Appaltatore avrà la più ampia libertà nell’utilizzo dei mezzi di locomozione e, in generale, nella gestione della propria struttura.

30.3. Tipologia dei vani di alloggiamento dei misuratori

I contatori delle utenze gestite dalla Stazione Appaltante sono generalmente allocati in tipologie di vani alloggiamento quali, ad esempio: nicchie; armadi; pozzetti, ecc. Sono inoltre presenti misuratori, di cui non siamo in grado di stimare la consistenza, installati:

- in ambienti che potrebbero configurarsi come confinati e/o sospetti di inquinamento, così come definiti dal DPR 177/2011 (cfr. 11_Impianti_in_pozzetto).
- ad un’altezza da terra superiore ai 2 metri rispetto ad un piano stabile.

30.4. Stato della banca dati

La banca dati che verrà utilizzata come base per la lettura dei contatori e per la rilevazione dei dati oggetto del presente capitolato, presenta alcune problematiche. Di seguito si riportano, a titolo puramente indicativo e non esaustivo, alcune delle principali problematiche che caratterizzano la banca dati:

- civico mancante o fittizio (il civico fittizio è identificato nel tracciato record con il codice “99999” o similari);
- via ubicazione fornitura/catastale sconosciuta o fittizia;
- una stessa via può risultare inserita in banca dati con nomi diversi.

Durante l’attività di rilevazione, il letturista dovrà confrontare i dati della via e del civico dell’ubicazione del contatore, con quanto presente in archivio, modificando eventuali discordanze

rilevate al fine di consentire alla Stazione Appaltante di apportare le dovute correzioni utili al successivo passaggio.

30.5. Infrastruttura tecnologica

Per l'esecuzione delle attività oggetto dell'appalto, l'Appaltatore deve essere dotato di almeno una postazione fissa dotata di personal computer e di stampante, in grado di inviare e ricevere e-mail per le comunicazioni con la Stazione Appaltante e per permettere l'installazione del software la cui fornitura è a cura della Stazione Appaltante, per la gestione e il dispacciamento delle letture.

L'Appaltatore dovrà fornire al proprio personale, a proprie spese, i dispositivi mobili necessari all'espletamento delle attività oggetto dell'appalto. Le schede USIM per il trasferimento dei dati saranno fornite dalla Stazione Appaltante. I dispositivi mobili saranno equipaggiati con software fornito dalla Stazione Appaltante e colloquieranno con i server della Stazione Appaltante mediante operazioni periodiche di sincronizzazione, da eseguirsi obbligatoriamente almeno tre volte al giorno.

Per le specifiche tecniche dei personal computer e dei dispositivi mobili in dotazione alla forza lavoro in campo e in ufficio, si faccia riferimento all'allegato (cfr. 01_Allegato_tecnico). In tale allegato sono riportati anche i canoni annui che l'Appaltatore dovrà sostenere per:

- le licenze dei software di gestione (su postazione fissa e sui dispositivi mobili);
- le licenze VPN per l'accesso ai sistemi della Stazione Appaltante;
- l'utilizzo delle USIM.

L'Appaltatore dovrà altresì dotarsi, a proprie spese, di una connessione Internet veloce e di sistemi per il blocco remoto dei dispositivi mobili e la cancellazione dei dati sensibili dell'Azienda, in caso di furto/smarrimento.

30.6. Modalità di esecuzione del servizio

La Stazione Appaltante fornirà con cadenza mensile un calendario di lettura, relativo ai tentativi di raccolta periodici, valevole per il periodo successivo e riportante le visite che l'Appaltatore dovrà garantire nelle date indicate. Per quanto concerne i c.d. ripassi, la Stazione Appaltante fornirà l'elenco delle utenze da leggere, in piccoli lotti di diversa numerosità e natura, almeno dieci giorni prima della data pianificata, attraverso la generazione dei relativi ordini di lettura. L'Appaltatore, pertanto, potrà organizzarsi con dovuto anticipo per le visite da eseguire.

Al ricevimento dei lotti l'Appaltatore avrà visione degli ordini di lettura generati dalla Stazione Appaltante e potrà procedere all'assegnazione ai propri lettori.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di modificare, sulla base di variazioni alle normative dettate dalle Autorità preposte o da esigenze di economicità o di miglioramento del servizio, la periodicità delle letture. Resta inteso che la Stazione Appaltante comunicherà formalmente all'Appaltatore, con almeno trenta giorni di anticipo, detta evenienza mentre l'Appaltatore si impegna a recepire le variazioni, garantendo l'espletamento delle attività oggetto del presente Capitolato, senza vantare alcun diritto o compensi di sorta.

Il software fornito dalla Stazione Appaltante, installato sulla postazione fissa, servirà per effettuare l'assegnazione degli ordini di lettura al personale di campo. L'Appaltatore visualizzerà gli ordini di lettura generati dalla Stazione Appaltante ed effettuerà l'assegnazione ai singoli lettori con almeno dieci giorni di anticipo rispetto alla data di lettura pianificata.

Gli ordini di lettura faranno parte di una MRU (giro di lettura) la cui assegnazione al singolo letturista, sebbene predeterminata, potrà essere modificata dall'Appaltatore in base alle proprie esigenze. Altresì, ad un singolo letturista potranno essere assegnati più giri di lettura.

Ogni ordine di rilevazione dovrà essere obbligatoriamente lavorato con almeno tre giorni di anticipo rispetto alla data di lettura pianificata in modo tale da poter consentire la possibilità di rilasciare, in caso mancata rilevazione della lettura, una cartolina (cfr. 02_Cartolina_appuntamento) oppure un avviso (cfr. 03_Avviso_appuntamento) di successivo passaggio nella data di lettura pianificata. La fascia oraria (mattutina 8-12, pomeridiana 12-16 e intera giornata 8-16) è a discrezione del letturista. Tale comunicazione di appuntamento dovrà essere rilasciata all'utente, come già detto, tramite cartolina oppure avviso su cui dovranno essere obbligatoriamente indicate la data e la fascia oraria del successivo passaggio. Il rilascio della cartolina o dell'avviso deve avvenire in un posto visibile dall'utente (es. cassetta postale, interno del palazzo, ecc.) ed essere attestato da foto da allegare all'ordine di lettura in fase di consuntivazione. Si rimanda al manuale operativo per ulteriori dettagli (cfr. 04_Manuale_operativo).

Nel caso in cui non fosse possibile rilevare la lettura del misuratore nel successivo passaggio (data di lettura pianificata), il letturista ha l'obbligo di lasciare all'utente la cartolina per la comunicazione della auto-lettura (cfr. 05_Cartolina_autolettura). Anche in questo caso, la cartolina per l'autolettura deve essere lasciata nella cassetta postale, in quella condominiale, al portiere (per gli edifici provvisti) oppure sotto la porta del cliente. Il rilascio deve essere sempre attestato da foto da allegare all'ordine di lettura in fase di consuntivazione. Si rimanda al manuale operativo per ulteriori dettagli (cfr. 04_Manuale_operativo). La compilazione delle stesse dovrà includere solo ed esclusivamente le seguenti informazioni:

- per le cartoline di autolettura:
 - Intestatario (Nome e Cognome/Ragione Sociale)
 - Codice utenza
 - Matricola contatore
 - Comune
- per le cartoline di avviso di passaggio successivo:
 - giorno del successivo passaggio
 - Fascia Oraria
 - Intestatario (Nome e Cognome/Ragione Sociale)
 - Codice utenza
 - Matricola contatore
 - Comune
- per i manifesti di avviso di passaggio successivo:
 - giorno del successivo passaggio
 - Fascia Oraria

In nessun modo, salve diverse indicazioni della Stazione Appaltante, si dovrà compilare tali modelli con quanto non specificatamente sopra descritto. Il mancato rilascio della cartolina/avviso e/o la errata compilazione saranno oggetto di penale come indicato all'articolo 12.1.

La fornitura delle cartoline (per successivo appuntamento e per l'autolettura) e degli avvisi è a carico della Stazione Appaltante. Il ritiro sarà effettuato presso la sede di Ercolano in Via Trentola 211.

Le rilevazioni effettuate nei giorni non compresi nel periodo indicato oppure le rilevazioni per le quali non è rispettato l'eventuale appuntamento preso con il cliente saranno oggetto di penali così come previsto all'articolo 12.1.

Nel caso in cui l'utente rifiuti espressamente la rilevazione dei consumi, dovrà essere compilato e sottoscritto, a cura dell'operatore che ha eseguito il tentativo di lettura il modello di rifiuto, l'apposito verbale di rifiuto alla raccolta del dato di misura (cfr. 10_Verbale_di_rifiuto). Tale procedura dovrà essere utilizzata solo in caso di reale impedimento da parte dell'utente al rilievo della lettura e la sua sottoscrizione certificherà il rifiuto che, ai sensi del vigente Regolamento del SII, comporterà la sospensione della fornitura e le conseguenti azioni sanzionatorie e legali nei confronti dell'utente del servizio idrico. Pertanto, l'Appaltatore si assume, pertanto, ogni responsabilità in merito alla veridicità delle dichiarazioni riportate nel già menzionato modulo. Per ogni informazione errata o non veritiera la Stazione Appaltante contesterà all'Appaltatore le eventuali inadempienze e saranno applicate le penali così previste all'articolo 12.1.

Il letturista dovrà provvedere al corretto utilizzo del dispositivo mobile controllandone il regolare funzionamento e provvedere a tempestiva sostituzione nel caso di malfunzionamenti.

In particolare, dovrà sempre verificare la corretta inizializzazione della data e dell'ora e un'accertata manomissione delle stesse da parte del personale dell'Appaltatore comporterà l'applicazione di penali così come previsto all'articolo 12.1.

Comunque, pur non accertando un'eventuale manomissione, la non corretta inizializzazione della data e dell'ora sui terminali di lettura e il conseguente invio dei suddetti dati di rilevazione non reali, comporterà l'applicazione della penale prevista all'articolo 12.1.

Il letturista, durante la fase di raccolta del dato di misura, dovrà acquisire l'immagine digitale del misuratore, previa verifica del corretto abbinamento del numero di matricola con i dati dell'utenza. Il letturista dovrà garantire che l'immagine fotografica sia nitida, a fuoco e riportante in maniera evidente gli indici di lettura e la matricola del misuratore. Nel caso in cui non sia possibile fare in modo che la stessa foto contenga sia gli indici di lettura che la matricola del misuratore, il letturista dovrà effettuare due rilevazioni fotografiche: nella prima dovranno essere chiaramente visibili gli indici e nella successiva dovrà essere chiaramente leggibile la matricola del misuratore. In aggiunta è obbligatorio anche un'ulteriore foto panoramica dalla quale si possa evincere l'ubicazione del misuratore. Si rimanda al manuale operativo per ulteriori dettagli (cfr. 04_Manuale_operativo).

La mancata acquisizione della foto o l'acquisizione di foto di qualità scadente (non nitide, non chiare, ecc.), oltre alla mancata remunerazione, sarà oggetto di penale come indicato all'articolo 12.1.

Il letturista, qualora dovesse imbattersi durante il giro di lettura in misuratori non a ruolo, ovvero non presenti sul terminale di lettura, oppure in allacci diretti, avrà l'obbligo di effettuare la rilevazione fotografica dello stato dell'allacciamento e/o del misuratore non a ruolo e la rilevazione panoramica del luogo di ubicazione. Tali rilevazioni dovranno essere inviate via e-mail all'indirizzo indicato dalla Stazione Appaltante.

Allo stesso modo, qualora il letturista dovesse ravvisare la manomissione del misuratore oppure del sigillo apposto, è tenuto ad effettuare apposito rilievo fotografico secondo le modalità che gli saranno trasferite in fase di formazione.

Per tutto il personale verranno infatti erogati, dalla Stazione Appaltante, dei corsi di formazione sia per l'utilizzo del software (sulla postazione fissa e sui dispositivi mobili), sia per la corretta consuntivazione degli ordini in campo, sia sulle procedure da adottare nei casi sopra citati.

Nel caso in cui non vengano rispettati i tempi e i modi stabiliti dal presente Disciplinare, la Stazione Appaltante applicherà le penali previste all'articolo 12.1.

30.7. Ulteriori obblighi e oneri dell'Appaltatore

Ad integrazione di quanto già previsto, l'Appaltatore avrà i seguenti ulteriori obblighi/oneri.

L'Appaltatore dovrà garantire, **con solo riferimento al lotto 1**, che almeno due incaricati preposti alla rilevazione dei consumi e alla verifica dell'utenza a ruolo nei comuni di Capri e Anacapri (appartenenti al lotto 1), siano stabilmente residenti in tali comuni al fine di garantire il presidio anche nei casi in cui fosse impedita la navigazione presso tali comuni.

L'Appaltatore dovrà:

- fornire alla Stazione Appaltante un recapito telefonico fisso, di cellulare ed un indirizzo di posta elettronica, con dominio di proprietà della stessa;
- individuare e comunicare il referente unico incaricato di tenere i rapporti di gestione operativa del servizio affidato;
- fornire recapito telefonico cellulare di tutti i lettori e del referente unico;
- tenere costantemente informata la Stazione Appaltante circa le generalità, i dati anagrafici, le mansioni e la qualifica del personale impiegato nelle diverse attività oggetto dell'appalto, restando obbligato a non modificare l'organico senza aver preventivamente informato la Stazione Appaltante;

L'Appaltatore si impegna a rispettare e a tutelare il buon nome commerciale della Stazione Appaltante adoperandosi sempre e comunque nei confronti della clientela per la risoluzione positiva degli eventuali contrasti con la medesima.

È vietato all'Appaltatore l'utilizzo del marchio della Stazione Appaltante per proprio uso e consumo nello svolgimento delle prestazioni oggetto del presente contratto.

Il personale impegnato in attività sul territorio dovrà essere dotato di "Tesserino di riconoscimento" il cui layout sarà fornito dalla Stazione Appaltante (cfr. 09_Layout_tesserino) e sul quale saranno evidenziate le generalità e la foto dell'addetto, la denominazione e il logo dell'impresa di appartenenza. Tali tesserini dovranno essere indossati dagli incaricati in modo ben visibile durante lo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto. In caso di risoluzione o cessazione del contratto, L'Appaltatore dovrà immediatamente dismettere l'uso, sotto qualsiasi forma, del marchio "GORI S.p.A." dai documenti in cui detta espressione compare o è stata autorizzata a comparire.

30.8. Verifica di conformità delle prestazioni

La Stazione Appaltante si riserva il diritto di effettuare, in qualsiasi momento e senza obbligo di preavviso, controlli d'ufficio, a campione, sull'attività svolta dall'Appaltatore, al fine di accertare il rispetto di tutti gli obblighi contrattualmente sanciti.

Art. 31 Inizio dei servizi

- 31.1. Alla consegna del servizio verrà redatto apposito verbale, dalla cui data decorreranno i termini contrattuali.

Art. 32 Attrezzature e mezzi d'opera

- 32.1. L'Appaltatore dovrà possedere o avere piena disponibilità, a far capo dalla data di affidamento dell'Appalto e per tutta la durata dello stesso, di tutte le attrezzature necessarie ed i materiali occorrenti per eseguire i servizi oggetto dell'appalto.
- 32.2. Tutte le attrezzature dovranno essere in perfetto stato di efficienza e funzionalità ed idonee all'espletamento del servizio oggetto dell'appalto.

Art. 33 Sede Operativa

- 33.1. L'Appaltatore dovrà possedere o avere piena disponibilità, a far capo dalla data di affidamento dell'Appalto e per tutta la durata dello stesso, di propria sede operativa e tecnica dotata di recapito telefonico, mail e PEC.

Art. 34 Domicilio dell'Appaltatore

- 34.1. L'Appaltatore deve eleggere domicilio presso il quale tutte le intimazioni, le assegnazioni di termini ed ogni altra notificazione o comunicazione dipendente dal contratto di appalto saranno inviate dalla Stazione Appaltante tramite PEC, posta ordinaria, posta elettronica, raccomandata AR o a mani proprie dell'Appaltatore o di colui che lo rappresenta presso il domicilio eletto.

Art. 35 Rappresentante dell'Appaltatore

- 35.1. L'Appaltatore che non segua personalmente i servizi oggetto del presente appalto deve conferire mandato con rappresentanza a persona fornita dei requisiti d'idoneità, tecnici e morali, per l'esercizio delle attività necessarie all'esecuzione degli stessi e al quale verranno comunicati, a tutti gli effetti, gli ordini verbali e scritti emanati dalla Stazione Appaltante.
- 35.2. Il mandato deve essere conferito per atto pubblico ed essere depositato presso la sede della Stazione Appaltante.
- 35.3. L'Appaltatore rimane responsabile dell'operato del suo rappresentante.
- 35.4. L'Appaltatore o il suo rappresentante dovranno, per tutta la durata dell'appalto, essere sempre reperibili.
- 35.5. Quando ricorrono gravi e giustificati motivi, la Stazione Appaltante -previa motivata comunicazione all'Appaltatore- ha diritto di esigere il cambiamento immediato del suo rappresentante, senza che per ciò spetti alcuna indennità all'Appaltatore o al suo rappresentante.
- 35.6. Detto rappresentante dovrà essere anche autorizzato a far allontanare dai luoghi di esecuzione dell'appalto, dietro semplice richiesta, il personale non addetto o non gradito alla Stazione Appaltante.

Letto, confermato e sottoscritto dal legale rappresentante *pro tempore* del Fornitore

[timbro, data e firma del legale rappresentante *pro tempore* del Fornitore]

Il Fornitore dà atto e dichiara espressamente di aver letto attentamente e di ben conoscere ciascuna delle clausole e delle disposizioni degli Elaborati a base dell'affidamento, del Contratto e del presente documento "Capitolato", che si danno conseguentemente per approvate e pienamente operative. In particolare, l'Appaltatore, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, comma 2, codice civile, dà atto alla Committente e dichiara espressamente di approvare, come in effetti approva le seguenti clausole su riportate:

Art. 2.2. (gerarchia delle fonti contrattuali); Art. 2.3. (prevalenza del Contratto rispetto agli Elaborati a base dell'affidamento); Art. 2.4. (obbligo e responsabilità esclusiva dell'Appaltatore per gli adempimenti in materia ambientale e di sicurezza e salute dei lavoratori); Art. 2.6. (interpretazione delle clausole del Contratto nel senso più favorevole alla Committente); Art. 3 (oggetto, importo, luogo di esecuzione e durata del Contratto); Art. 4 (obblighi dell'Appaltatore in materia di sicurezza); Art. 5.3. (eventuali maggiori spese ed oneri a carico dell'Appaltatore, sostenute per custodia di beni, materiali ed apparecchiature ricevuti dalla Committente); Art. 6. (divieto di sospensione dei servizi e disciplina delle riserve); Artt. 7.2. e 7.6. (obbligo dell'Appaltatore di manlevare e tenere indenne la Committente nell'ambito del subappalto e/o del subcontratto); Artt. 8.2., 8.3. e 8.4. (assunzione della responsabilità da parte dell'Appaltatore di ogni onere, anche giudiziale e manleva a favore della Committente per pretese da parte di titolari o concessionari – facoltà della Committente di risolvere il Contratto); Artt. 8.5., 8.7. e 8.8. (riconoscimento della proprietà esclusiva della Committente, relativamente a qualsiasi opera di ingegno prodotta dall'Appaltatore nell'ambito del Contratto – divieto di utilizzo delle opere di ingegno da parte dell'Appaltatore in altri rapporti – facoltà della Committente di risolvere il Contratto in caso di inadempimento); Art. 10.1. (mancata previsione e riconoscimento di anticipazione del prezzo); Art. 10.4., 10.5., 10.6. e 10.7. (modalità di fatturazione e termini di pagamento); Art. 11 (obbligo di stipula della cauzione definitiva e delle polizze assicurative R.C.T. ed R.C.O.); Art. 12 (disciplina delle penali); Art. 13.1 (revisione dei prezzi contrattuali); Art. 14.3. (obbligo dell'Appaltatore di eseguire le maggiori prestazioni agli stessi patti del Contratto); Art. 16 (oneri e obblighi a carico dell'Appaltatore); Art. 17 (assunzione di responsabilità e manleva da parte dell'Appaltatore a favore della Committente); Art. 18 (riconoscimento dell'Appaltatore a favore della Committente della facoltà di recesso unilaterale dal Contratto nonché disciplina del recesso); Art. 19 (presupposti e disciplina della risoluzione anche automatica del Contratto); Art. 20 (divieto di cessione sia totale che parziale del Contratto e dei crediti); Art. 23 (legge applicabile e designazione del Foro competente in caso di controversie); Art. 24 (responsabilità amministrativa); Art. 25 (obbligo dell'Appaltatore a gestire a propria cura e spese lo smaltimento dei rifiuti); Art. 26 (spese del Contratto a carico dell'Appaltatore); Art. 27.2. (tolleranza inadempimenti dell'Appaltatore); Art. 35.5. (facoltà della Stazione Appaltante di esigere il cambiamento immediato del Rappresentante dell'Appaltatore).

Letto, confermato e sottoscritto dal legale rappresentante *pro tempore* del Fornitore

[timbro, data e firma del legale rappresentante *pro tempore* del Fornitore]